



Утверждаю:

Директор

МҚОУ «Қазақовская ООШ»

Захарова

Л.С. Захарова

Отчет за 1 полугодие 2019 года
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Қазақовская основная общеобразовательная школа»

Отчет по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Казаковская основная общеобразовательная школа» на 2019 год разработан в соответствии с частью 7 статьи 11 Федерального закона от 05.12.2017 N 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации | |
|---|---|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| 1. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| <p>Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (балл – 32.17)</p> | <p>- Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации.</p> <p>- Создание на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» раздела «Независимая оценка качества образовательной деятельности» (НОКО) для информационного сопровождения мероприятий по организации и проведению независимой оценки качества образовательных услуг</p> <p>- Добавление новых разделов, отражающих деятельность ОУ</p> | Постоянно | Зубова Н.Н. учитель | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. Обновление информации на сайте. | 21.03.2019г. |
| 2. Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения | | | | | |
| Материально-техническое и | - Обеспечение материально-технической базы ОУ в | | Директор Захарова Л.С. | Обновление материальной базы | 26.04.2019г. |

| | | | | | |
|---|---|----------------|---|---|---------------|
| информационное обеспечение организации (балл – 42,22) | соответствии с требованиями ФГОС ООО. - Организация работы по развитию материально-технической базы ОУ: - Организация закупок для обогащения развивающей предметно-пространственной среды | В течении года | | | |
| 3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации | | | | | |
| Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации (балл – 17,87) | - Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ОУ, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися ОУ - Проведение консультации по теме: «Правила этикета и психология общения», - Соблюдение «Кодекса этики и служебного поведения работников» | В течении года | Подгорная В.А. заместитель директора по УВР | Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг - 100% | 18.0. 2019 г. |

4. Удовлетворенность качеством оказания услуг

| | | | | | |
|---|---|------------------|--|--|---------------------|
| <p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации</p> <p>(балл – 25,26)</p> | <p>- Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о совершенствовании материально-технического обеспечения ОУ</p> <p>- Составление перспективного плана по улучшению материально-технического обеспечения учреждения</p> | <p>Постоянно</p> | <p>Захарова Л.С. директор</p> <p>Подгорная В.А. заместитель директора по УВР; Мужева Т.А. завхоз</p> | <p>Создание комфортных условий для обучающихся</p> | <p>25.03.2019г.</p> |
|---|---|------------------|--|--|---------------------|